

**Ghid de utilizare a Platformei electronice a
Institutului de Studii Financiare pentru
participanții la cursuri
Utilizatori autentificați sau Utilizatori
vizitatori**

Cuprins

1	Introducere	3
2	Reguli de utilizare a platformei.....	3
3.	Accesarea și căutarea în Catalog Cursuri.....	3
4.	Înscrierea la curs	6
4.1	Utilizator autentificat	6
4.1.1	Transfer Bancar.....	12
4.1.2	Mobilpay	14
4.2	Utilizator invitat	15
5.	Încarcarea documentelor în dosarul personal.....	18
6	Aprobarea înscrierii la curs de către Coordonatorul de curs.....	21
7.	Descărcarea certificat participare la curs	23
7.1	Utilizator invitat	23
7.2	Utilizator autentificat	23

1 Introducere

Prin curs se înțelege orice sesiune de instruire, indiferent dacă se organizează la sală sau în online (platformă sau webinar).

Un curs poate fi achiziționat și accesat de:

- un utilizator înregistrat în sistem (utilizator autentificat/ client revenit),
- un utilizator invitat (vizitator).

2 Reguli de utilizare a platformei

Regula 1! Un utilizator invitat (vizitator) are opțiunea înscrierii la un curs dar nu se poate înscrie la sesiunile de examinare / evaluare. In lipsa creării de cont, utilizatorul nu poate obține certificat de participare necesar probării cerințelor de formare continuă din domeniul financiar.

Regula 2! Câmpurile din formulare marcate cu * sunt obligatorii. Informațiile completate de către utilizator sunt asumate de către acesta cu privire la corectitudinea acestora, mare parte din ele fiind folosite de către platformă în scopuri financiare sau pentru emiterea certificatelor de finalizare.

Regula 3! Modificarea dosarului de înscriere la curs, nu este posibilă după aprobarea de către Coordonatorul de curs.

Regula 4! Erorile de tipul „date personale” pot fi editate, accesând Contul meu, TAB-ul Persoana fizică și alegând opțiunea Salvare modificări.

Regula 5! Un candidat ce nu are setat în contul său un Angajator, nu poate selecta opțiunea plata efectuată de - Angajator. Sistemul afișează un mesaj informativ „*În profilul dvs. de „candidat” nu aveți referire la angajator.*”

Pentru a putea selecta plătitor – *angajator* este necesar să accesăm Contul meu, TAB-ul Candidat. Setăm în cont un **Angajator**, salvăm modificările. Revenim la coș și efectuăm plata.

Regula 6! Factura proformă este trimisă platitorului pe email-ul indicat în formularul cu informații despre comandă.

3. Accesarea și căutarea în Catalog Cursuri

Pentru vizualizarea cursurilor disponibile, utilizatorul accesează meniul **Catalog cursuri** (Cursuri Online sau Cursuri la sală. Vezi figura 3.0

Bine ați venit la INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Calendar

< > Azi

martie 2020

Lună Săptămână Zi Agendă

Lun	Mar	Mie	Joi	Vin	Sâm	Dum
24	25	26	27	28	29	1
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3	Revived course 3 Revived course 3		Revived course 3
2	3	4	5	6	7	8
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3	Revived course 2 Revived course 2		Revived course 3
9	10	11	12	13	14	15
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3			Revived course 3
16	17	18	19	20	21	22
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3	35683 credite curs online Revived course 3		Revived course 3
23	24	25	26	27	28	29
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3	Revived course 2 Revived course 2		Revived course 3
30	31	1	2	3	4	5
Calificare profesionala Spec Test curs	Calificare profesionala Spec Test curs		Revived course 3 Revived course 3			Revived course 3

Figura 3.0 Accesare catalog cursuri fără autentificare

Căutarea în catalogul de cursuri este posibilă și prin scroll pe pagina, sau cu ajutorul filtrelor de căutare, după cum se poate observa în figura de mai jos:

- Titlu - câmp cu completare automată
- Arie ocupațională – prin selecție de elemente propuse în listă
- Număr de ore – numărul de ore este împărțit pe intervale (de la 1-5, 6-10, 11-15, >=16 ore)
- Număr de credite – numărul variază de la 1 la 20 credite
- Nume trainer - câmp cu autocompletare
- Coordonator - câmp cu autocompletare (filtru doar pentru cursurile la sală)

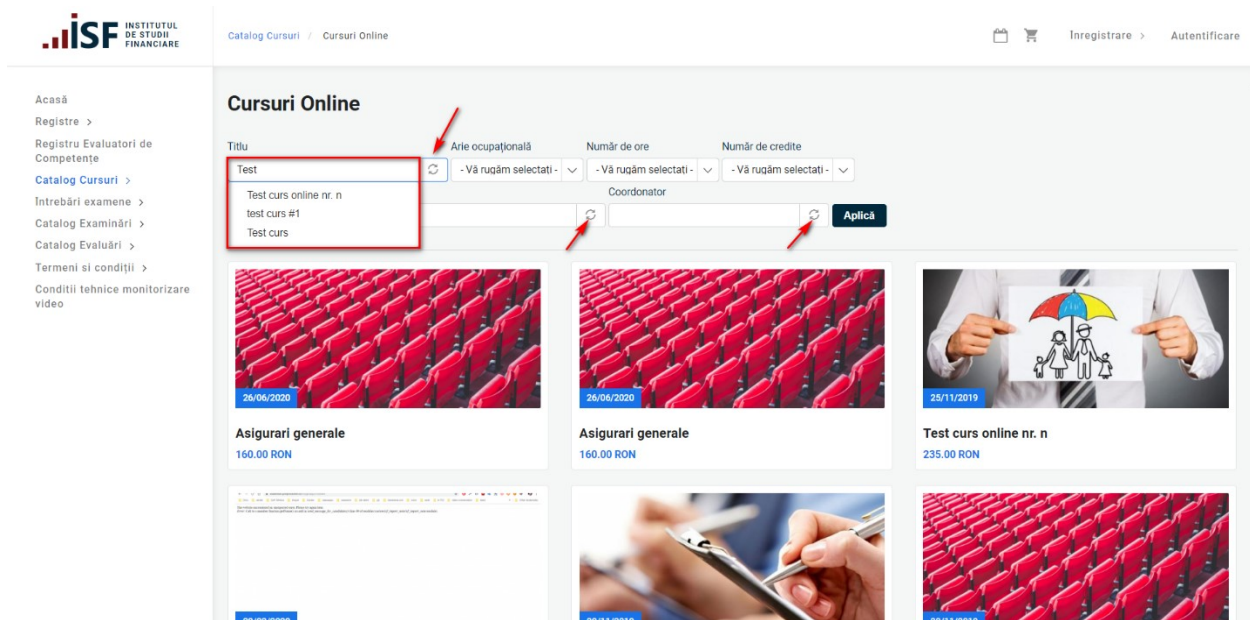


Figura 3.1 Cautarea în câmp cu autocompletare

Pentru a aplica oricare din filtrele de căutare, apăsăm butonul **Aplica**. Vezi figura 3.2.

Pentru revenirea la pagina inițială cu lista cursurilor, apăsăm butonul **Resetează**.

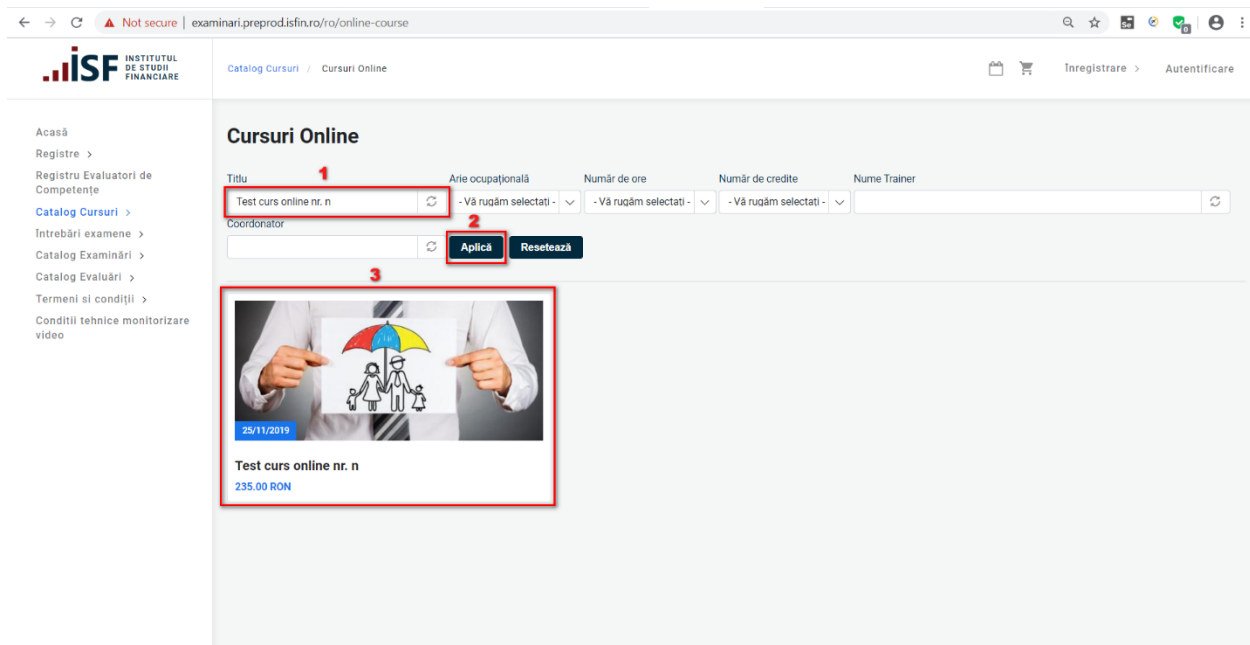


Figura 3.2 Afișarea rezultatului căutării curs după "Titlu"

4. Înscrierea la curs

4.1 Utilizator autentificat

Înscrierea la curs a unui utilizator înregistrat anterior în sistem, poate fi efectuată prin accesarea cursului, fără ca utilizatorul (candidat) să fie autentificat. Autentificarea este făcută pe parcursul înscrierii la curs.


PASUL 1 Pentru înscrierea la un curs online, selectăm din meniul **Catalog Cursuri**, submeniul **Cursuri Online** (vezi figura 4.1.0)

Atentie! Pașii de înscriere la un Curs Online sunt identici cu pașii pentru înscrierea Curs la sală.

The screenshot shows the ISF website interface. On the left, a navigation menu is visible with the following items: Acasă, Registre >, Cărți, **1 Catalog Cursuri >**, **2 Cursuri Online**, Cursuri la sală, Întrebări examene >, Catalog Examinări >, Catalog Evaluări >, Termeni si condiții >, and Condiții tehnice monitorizare video. The main content area displays 'Bine ați venit la INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE' and a 'Calendar' for 'octombrie 2019'. The calendar grid shows dates from 30 to 10. The 16th of October is highlighted in blue, with the text 'Subscrierea în asigurările de vi' and 'Angajat societate care desfășoară activități societăți care desfășoară + site 2'. Other dates in the calendar contain the text 'Revived course 3'. The top right corner of the page has links for 'Înregistrare >' and 'Autentificare'.

Figura 4.1.0 Accesare Lista Cursuri

PASUL 2 Din catalogul de cursuri selectăm cursul dorit și dăm click pe curs (figură sau denumire) -vezi figura 4.1.1


 INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Catalog Cursuri / Cursuri Online

 Inregistrare > Autentificare

Cursuri Online

Titlu Arie ocupationala Număr de ore Număr de credite Trainer name







 <p>05/10/2019</p> <p>Recrutarea și selecția agenților de succes</p> <p>500.00 RON</p>	 <p>16/10/2019</p> <p>Subscrierea în asigurările de viață</p> <p>500.00 RON</p>	 <p>10/09/2019</p> <p>Calificare profesionala Specialist</p> <p>100.00 RON</p>
 <p>12/11/2019</p> <p>Test curs</p> <p>200.00 RON</p>	 <p>12/09/2019</p> <p>Tip de evaluare Nr. 1</p> <p>123.00 RON</p>	 <p>16/08/2019</p> <p>Revived course 3.</p> <p>35.00 RON</p>

Figura 4.1.1 Accesare curs

După cum este menționat și la punctul 3 al ghidului de utilizare, pe pagina dedicată cursurilor, este accesibilă o listă de filtre, cu ajutorul căroră putem căuta un anumit curs. Căutarea este posibilă după:

- Titlu
- Arie ocupațională
 - Acreditare ANC*
 - Internaționale*
 - Asigurări*
 - Dezvoltare personală*
 - Pensii private*
 - Piata de capital*
- Număr de ore
 - 1-5*
 - 6-10*
 - 11-15*
 - >=16 ore*
- Număr de credite

1-5

6-10

11-15

16-20 credite

- Nume trainer

Atenție! Căutarea unui curs poate fi realizată folosind unul sau mai multe filtre.

PASUL 3 Odată ales un curs, sunt afișate detaliile acestuia și avem opțiunea de adăugare a cursului în coș - prin apăsarea butonului **Înscriere la Curs** figura (vezi figura 4.1.2).

The screenshot shows the website interface for ISF (Institutul de Studii Financiare). The main content area is titled 'Asigurari generale curs online'. A red box highlights the 'Înscriere la Curs' button in the top right corner. The course details are as follows:

Data început	26/06/2020
Data finalizării	04/01/2020
Arie ocupationala	Asigurări Constataatori Daune Pensii private Piața de capital Consultant
Categoria profesională	Conducător Conducător executiv Consultant investiții
Nr. de credite	10
Nr. de ore	7:50
Detalii curs	Detalii curs
Obiectivul cursului	Obiective

Figura 4.1.2 Înscriete la Curs

PASUL 4 Cursul a fost adăugat în coș și putem selecta metoda de autentificare

- **Utilizator client revenit (înregistrat)**
- **Utilizator invitat (care are posibilitatea de a crea sau nu cont)**

Selectăm opțiunea *Client revenit*, unde completăm câmpurile *Nume de utilizator* și *Parola* cu credențiale și apăsăm butonul **Autentificare** (figura 4.1.3).

The screenshot shows the login interface for 'Client revenit' on the ISF website. The page title is 'Autentificare'. On the left, there is a navigation menu with items like 'Acasă', 'Registre', 'Cărți', 'Catalog Cursuri', 'Întrebări examene', 'Catalog Examinări', 'Catalog Evaluări', 'Termeni și condiții', and 'Condiții tehnice monitorizare video'. The main content area has two panels: 'Client revenit' and 'Verificare făcută de vizitatori'. The 'Client revenit' panel contains input fields for 'Nume de utilizator' and 'Parola', both highlighted with red boxes. Below these fields are buttons for 'Autentificare' (highlighted with a red box) and 'Ai uitat parola?'. The 'Verificare făcută de vizitatori' panel contains a text prompt and a 'Continuăți ca invitat' button.

Figura 4.1.3 Metoda de logare: Client revenit

Ulterior alegerii opțiunii Autentificare, platforma afișează contul personal, creat anterior în sistem. Observăm în figura 3.1.4, în colț dreapta sus, numele și prenumele utilizatorului . Odată autentificați, putem continua achitarea înscrierii la curs.

PASUL 5 În formularul Informații despre comandă, avem posibilitatea de a selecta modalitatea de plată: *Individual*, *Angajator* sau *Alternativă* (figura 4.1.4)

The screenshot shows the 'Informații despre comandă' form. The 'Plata efectuată de:' section has three radio button options: 'Individual' (selected and highlighted with a red box), 'Angajator', and 'Alternativă'. Below this are several input fields: 'Nume' (value: Isftest), 'Prenume' (value: Candidat), 'CNP', 'Județ' (value: Constanta (6128)), 'Localitate' (value: Constanta (6129)), 'Număr de telefon', 'Țară' (value: România), 'Adresa străzii' (value: 1567 Mount Street), 'Cod Poștal', and 'Categoria profesională' (value: - Nicuna -). A 'Pas Următor' button is highlighted with a red box at the bottom left. On the right, there is a 'Rezumat comandă' section showing 'Produs Asigurari generale curs online' for 0.00 RON, with a subtotal of 0.00 RON, TVA of 0.00 RON, and a total of 0.00 RON.

Figura 4.1.4 Informații despre comandă.

a. În cazul plății efectuate de către **Angajator**, factura proformă este redirecționată către adresa de email a Angajatorului. (vezi figura 4.1.5). Utilizatorul autentificat primește o notificare de sistem pe bara de meniu.

The screenshot shows the 'Informații despre comandă' (Order Information) page on the ISF website. The page has a sidebar on the left with navigation links like 'Acasă', 'Registre', and 'Catalog Cursuri'. The main content area is titled 'Informații despre comandă' and contains a form for selecting the payment method. Under 'Plata efectuată de:', the 'Angajator' option is selected and highlighted with a red box. Below this, there are input fields for 'CUI/CIF/CNP', 'Judet: Bihor', 'Localitate: Albis', 'Adresa: 123456', 'România', 'Banck:', and 'IBAN:'. A dropdown menu for 'Categoria profesională' is set to 'Intermediar în asigurări și/sau reasigurări'. To the right, a 'Rezumat comandă' (Order Summary) table shows 'Product Asigurari generale' for 160.00 RON, with a subtotal of 160.00 RON, TVA of 25.55 RON, and a total of 160.00 RON. At the bottom left of the form area, a 'Pas Următor' (Next Step) button is highlighted with a red box.

Figura 4.1.5 Selectarea plătitorului: Angajator

b. În cazul plății efectuate **Individual**, utilizatorul autentificat completează câmpurile goale și apasă butonul **Pasul Următor**.

Există riscul ca, în momentul completării formularului de înscriere, utilizatorul să introducă date greșite/eronate. În acest caz, platforma nu permite efectuarea plății și nici editarea câmpurilor în formularul "Informații despre comandă". Pentru a soluționa problema, accesăm **Contul meu/Personă fizică**, unde avem posibilitatea de a edita datele personale.

c. În cazul selectării metodei de plată **Alternativa**, vom completa un formular suplimentar în care vom introduce datele plătitorului. Plătitorul poate fi oricare altă persoană (fizică sau juridică) - vezi figura figure 4.1.6.

Figura 4.1.6 Plata alternativă

- **Nume** – La completarea câmpului *Nume*, câmpul *Nume companie* devine needitabil. Astfel câmpurile legate de companie nu mai pot fi completate.
- **Prenume**
- **CUI/CIF/CNP** – Se va completa CNP persoană fizică sau CUI/CIF persoana juridică
- **Nume companie** - La completarea câmpului *Nume companie*, câmpul *Nume*, *Prenume* va deveni needitabil. Astfel câmpurile legate de datele unei persoane fizice nu mai pot fi completate.
- **Adresa de email** – adresa de email pe care va fi transmisă factura proforma, indiferent de plătitor.
- **IBAN**
- **Număr de telefon**
- **Tara**
- **Stradă**
- **Sediu**
- **Județ**
- **Localitate**

PASUL 6 Utilizatorul autentificat poate efectua Plata online prin **Transfer Bancar** sau prin **Mobilpay** (vezi figura 4.1.7).

4.1.1 Transfer Bancar

Utilizatorul autentificat alege **Transfer Bancar** și accesează butonul **Finalizarea plății**

The screenshot displays the 'Verificare' (Verification) page on the ISF website. The page layout includes a left sidebar with navigation links, a main content area, and a right sidebar for order summary. The main content area contains a form for payment verification. The 'Metodă de plată' (Payment Method) section has two radio buttons: 'MobilPay' and 'Transfer Bancar'. The 'Transfer Bancar' option is selected and highlighted with a red box. Below the payment method selection, there is a 'Finalizarea plății' (Finalize Payment) button, also highlighted with a red box. The right sidebar shows the 'Rezumat comandă' (Order Summary) with the following details:

Rezumat comandă	
Produs Asigurari generate curs online	0,00 RON
Subtotal	0,00 RON
TVA	0,00 RON
Total	0,00 RON

Figura 4.1.7 Metode de plata

PASUL 7 Utilizatorul autentificat este redirecționat pe pagina cu factura proformă – aici descarcă factura proformă - ca document necesar pentru plată. Utilizatorul finalizează procedura de înscriere la curs apăsând butonul **Finalizarea plății** (FIGURA 4.1.8)

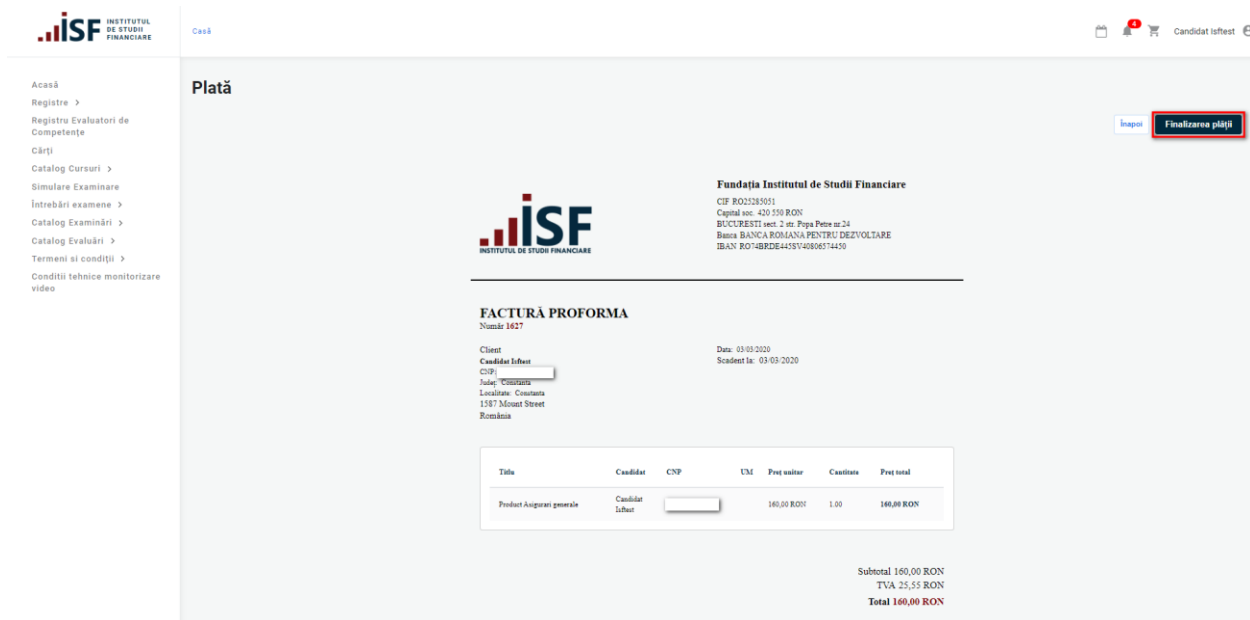


Figura 4.1.8 Factura proforma

PASUL 8 La finalizarea plății, Utilizatorul autentificat primește o notificare, conform figurii 4.1.9

- Factura de plată a fost trimisă pe e-mailul dvs. Vă mulțumim pentru comandă.

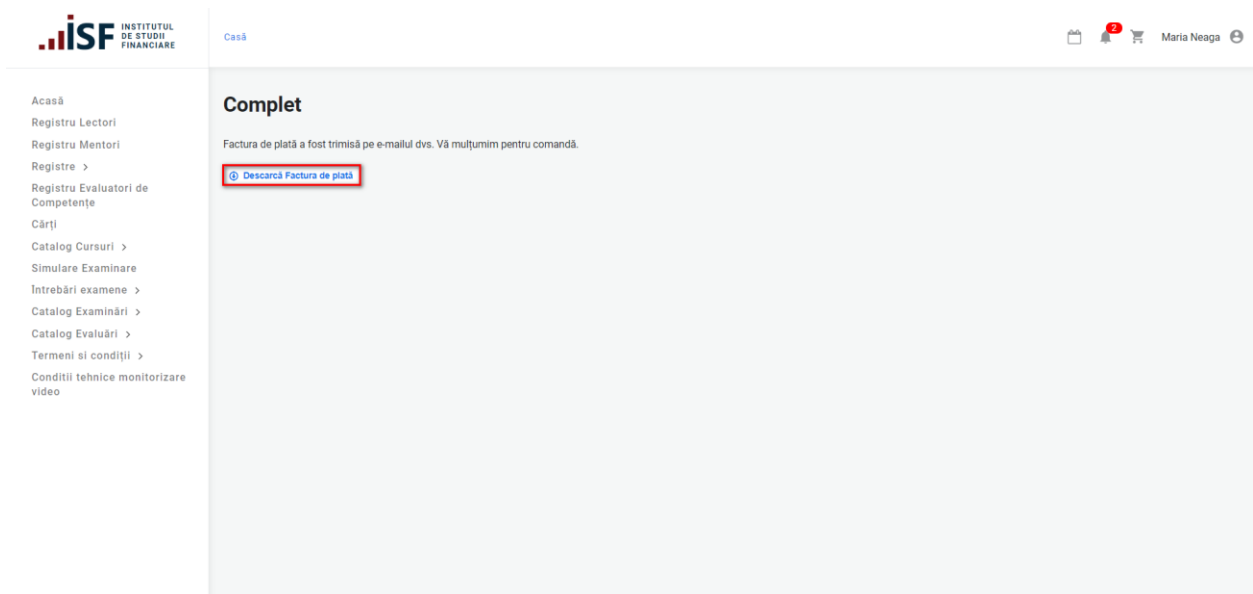


Figura 4.1.9 Notificarea candidatului. Descarcă factura de plată

Utilizatorul autentificat primește pe email Factura proformă și un mesaj de **CONFIRMARE ÎNSCRIERE LA CURS** (vezi figura 4.1.10)

Felicitări! Ați finalizat cu succes înregistrarea la cursul: Leadership strategic și inspirațional Mesaje primite x

Platforma de examinare ISF platforma@isfin.ro prin sendinblue.com
cătrefe apanioglo+07

14:04 (acum 2 ore) ☆ ↶ ⋮

Felicitări! Ați finalizat cu succes procesul de înscriere la cursul Leadership strategic și inspirațional.
Atașat va transmitem factura proformă aferentă participării Dvs. la acest curs.
Vă rugăm să efectuați plata până la data scadentă.
Cu deosebită considerație,
Echipa ISF



Figura 4.1.10 Notificare pe email

4.1.2 Mobilpay

La alegerea plății prin Mobilpay, utilizatorul autentificat este redirecționat către portalul de plată Mobilpay unde își completează datele bancare și achită factura (vezi figura 4.1.11)

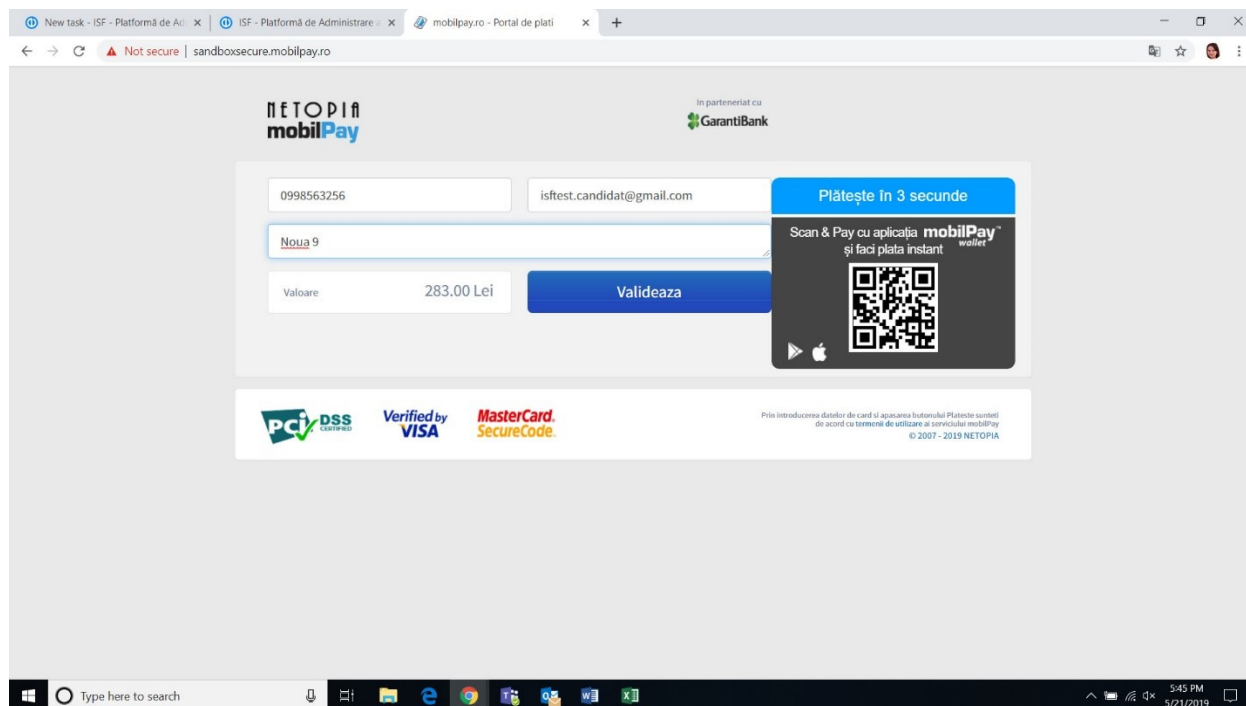


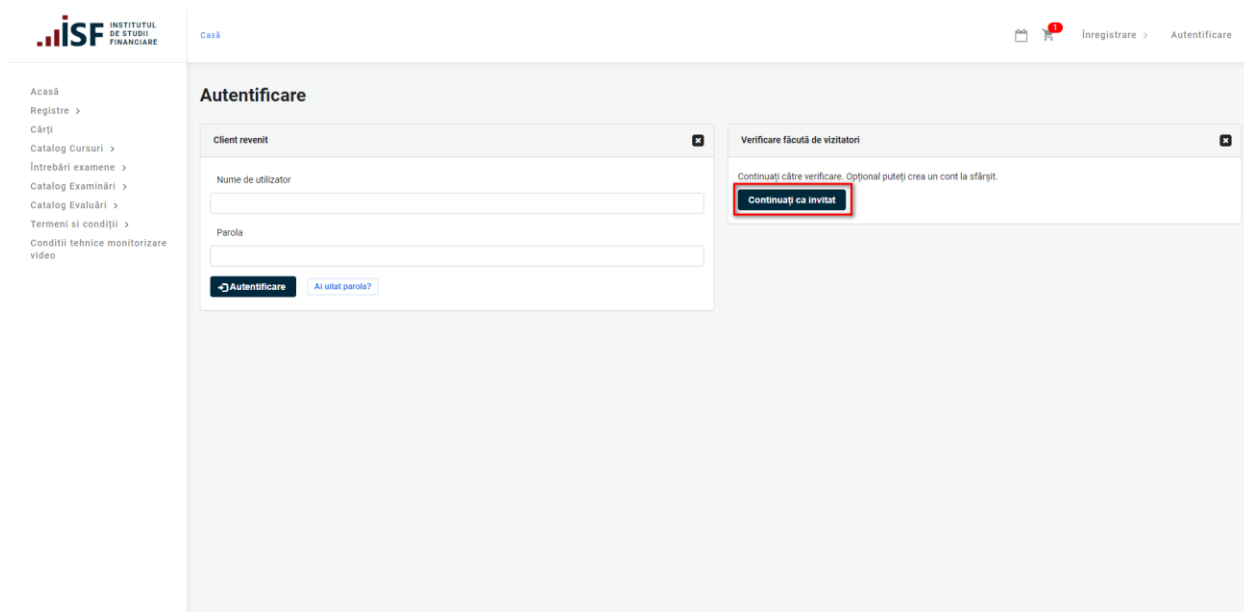
Figura 4.1.11 Plata prin MobilPay

În urma confirmării răspunsului de la MobilPay, platforma modifică statutul plății “Achitat” și trimite pe emailul utilizatorului factura fiscală finală (deja achitată).

4.2 Utilizator invitat

PASUL 1 O persoană se poate înscrie la curs fără a fi necesară autentificarea, utilizând opțiunea **Continuați ca Invitat** vezi figura 4.2.0.

ATENȚIE! O persoană nu poate utiliza această variantă de înscriere la cursuri dacă are deja creat un cont (are CNP și email introdus în platformă).



The screenshot shows the login page of the ISF (Institutul de Studii Financiare) website. The page is titled 'Autentificare' (Authentication). On the left, there is a navigation menu with links to 'Acasă', 'Registre', 'Cărți', 'Catalog Cursuri', 'Întrebări examene', 'Catalog Examinări', 'Termeni si condiții', and 'Condiții tehnice monitorizare video'. The main content area is divided into two sections: 'Client revenit' (Returning Client) and 'Verificare făcută de vizitatori' (Checked by visitors). The 'Client revenit' section has input fields for 'Nume de utilizator' (Username) and 'Parola' (Password), with buttons for 'Autentificare' and 'Ai uitat parola?'. The 'Verificare făcută de vizitatori' section has a button labeled 'Continuați ca invitat' (Continue as guest), which is highlighted with a red box. Above this button, there is a link 'Continuați către verificare' and a note 'Opțional puteți crea un cont la sfârșit.'

Figura 4.2.0 Înscrierea la curs ca invitat

PASUL 2 Completăm formularul *Informații despre comandă* și apăsăm butonul **Pasul următor**, conform figurii 4.2.1

INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Casă

Inregistrare > Autentificare

Acasă
Registre >
Registru Evaluatori de Competențe
Catalog Cursuri >
Întrebări examene >
Catalog Examinări >
Catalog Evaluări >
Termeni și condiții >
Condiții tehnice monitorizare video

Informații despre comandă

Prenume Candidat*

Nume Candidat*

Adresa Email*

CNP*

Adresă*

ZIP/Cod Poștal*

Număr de telefon

Nu se aplică

Angajator*

Furnizor*

Doresc cont

Sunt de acord cu termenii și condițiile de utilizare a platformei și politica cookies. Înțeleg că datele mele personale vor fi utilizate în scopul descris de acești termeni.

Categoria profesională - Nicuna -

Rezumat comandă

Produs Leadership strategic și inspirațional
0,00 RON

Subtotal 0,00 RON
TVA 0,00 RON
Total 0,00 RON

Înapoi Pas Următor

Figura 4.2.1 Informații despre comandă

Câmpurile marcate cu * sunt obligatorii.

Pentru a solicita un cont în platformă (în cazul în care avem obligații de conformare a pregătirii continue în sectorul financiar sau dorim să avem un istoric al participărilor la cursurile ISF), este nevoie să alegem opțiunea **Doresc cont**. Platforma trimite un email de creare cont pe adresa de email introdusă în formular

PASUL 3 Ca Invitat, utilizatorul poate efectua Plata online prin **Transfer Bancar** sau prin **Mobilpay** (vezi figura 4.2.2)

Pentru a continua, accesăm butonul **Finalizarea plății**

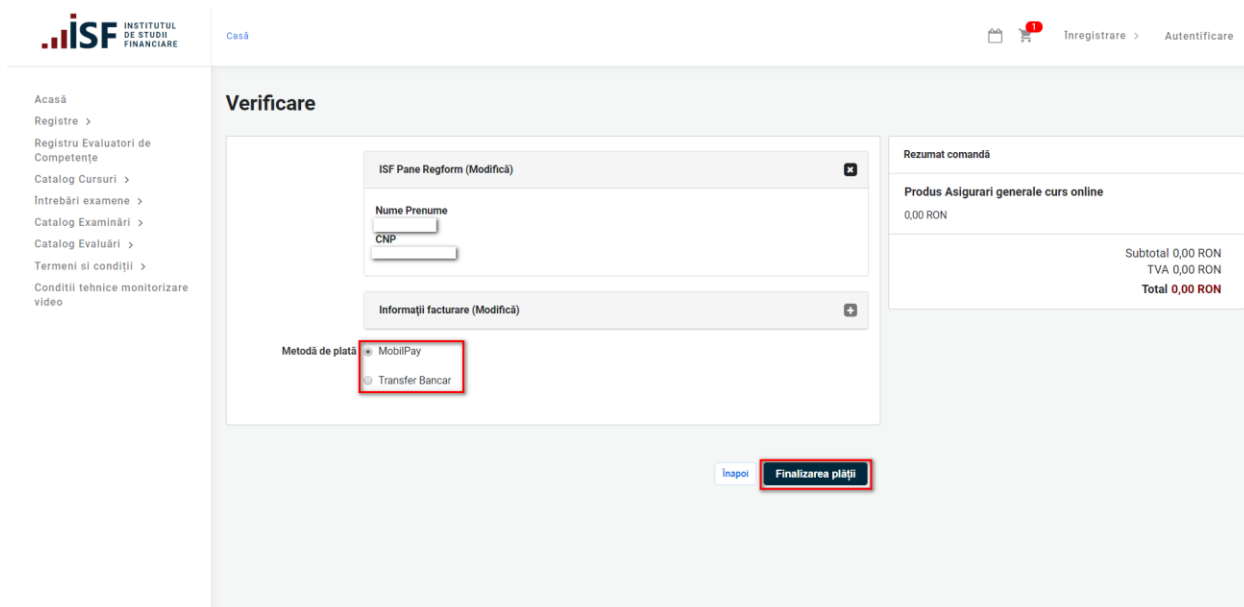


Figura 4.2.2. Metode de plată

PASUL 4 Utilizatorul Invitat este redirecționat pe pagina cu factura proformă – aici descarcă factura proformă - ca document necesar pentru plată. Utilizatorul Invitat finalizează procedura de înscriere la curs apăsând butonul Finalizarea plății figura 4.2.3:

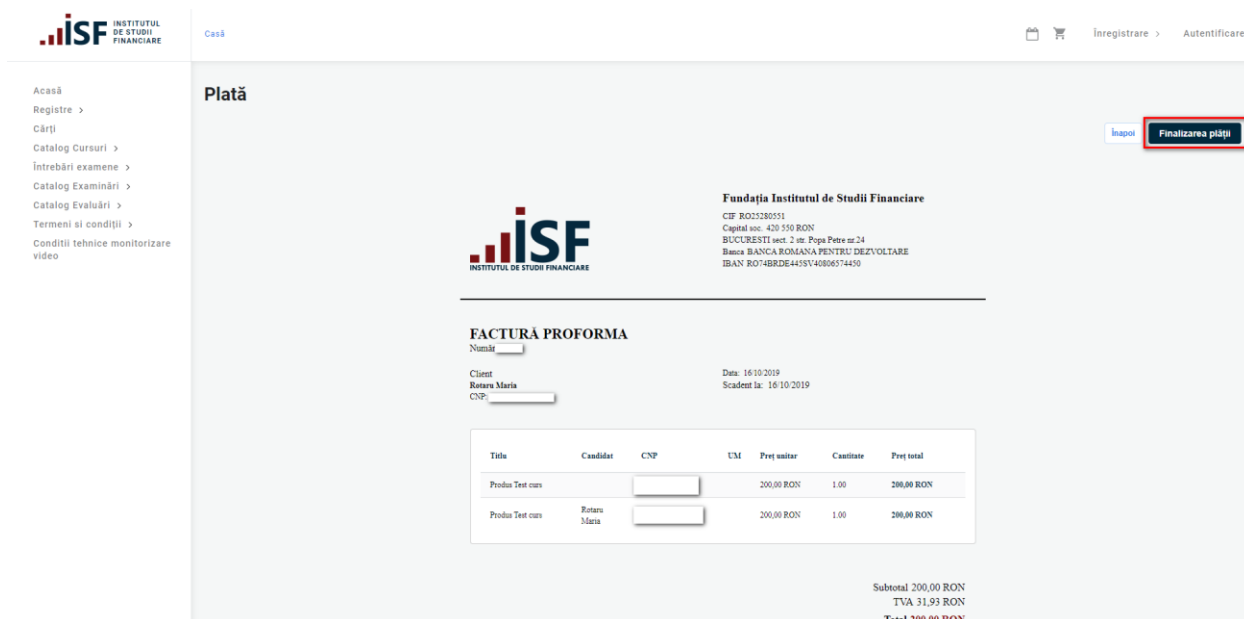


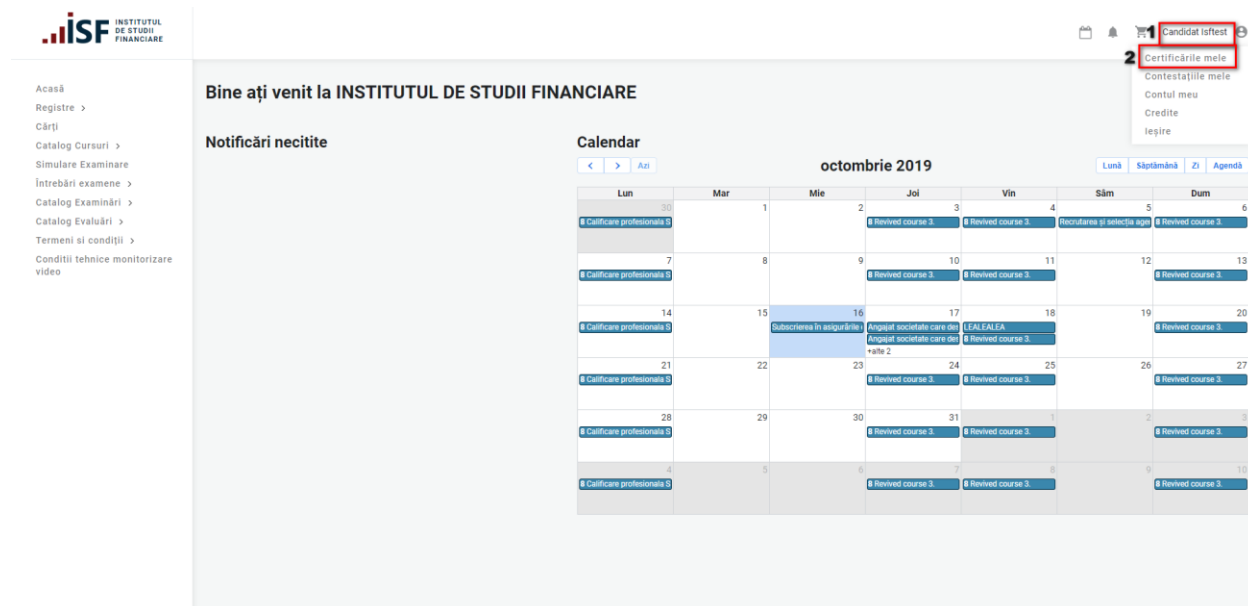
Figura 4.2.3 Factura proforma. Finalizarea plății

PASUL 4 La finalizarea plății, suntem notificați:

- Factura de plată a fost trimisă pe e-mailul dvs. Vă mulțumim pentru comandă.

5. Încarcarea documentelor în dosarul personal

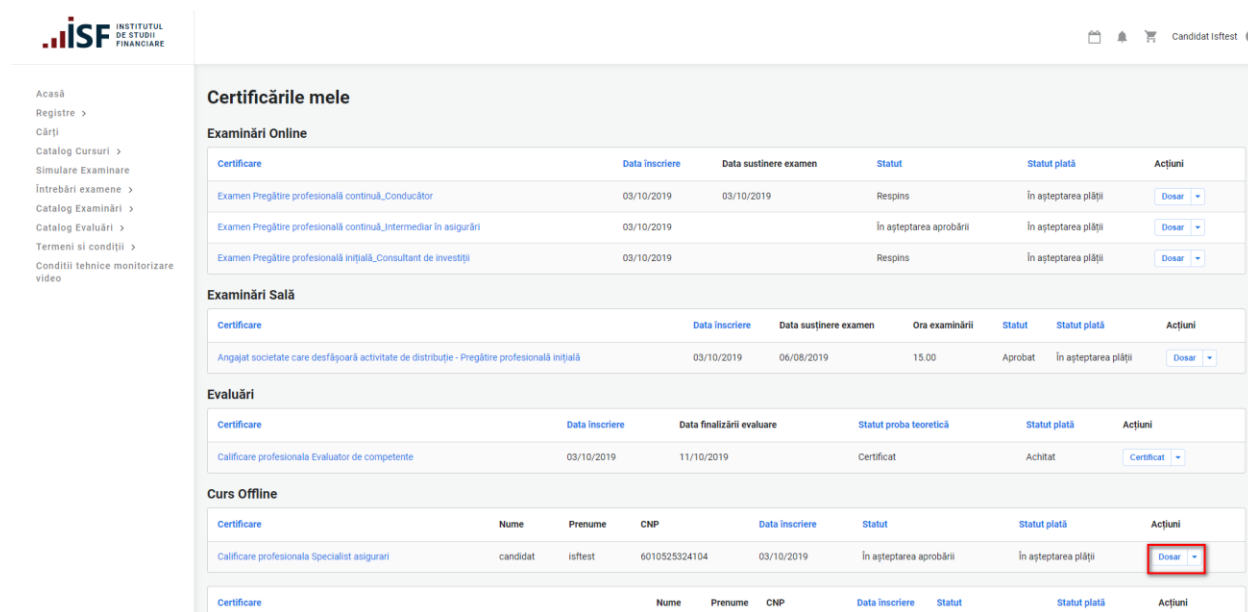
PASUL 1 Pentru a putea încărca documente în dosarul personal accesăm **Contul meu** și selectăm **Certificările mele** figura 5.0



The screenshot shows the user interface of the Institutul de Studii Financiare (ISF). The user is logged in as 'Candidat isftest'. The main navigation menu on the left includes 'Acasă', 'Registre', 'Cărți', 'Catalog Cursuri', 'Simulare Examinare', 'Întrebări examene', 'Catalog Examinări', 'Catalog Evaluări', 'Termeni și condiții', and 'Condiții tehnice monitorizare video'. The main content area displays 'Bine ați venit la INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE' and 'Notificări necitite'. A calendar for October 2019 is visible, showing various events and course reviews. A dropdown menu is open, showing 'Candidat isftest' and 'Certificările mele' (highlighted with a red box), along with other options like 'Contestațiile mele', 'Contul meu', 'Credite', and 'Leșire'.

Figura 5.0 Certificările mele

PASUL 2 Selectăm cursul pentru care urmează să încercăm documentele în dosarul personal și accesăm butonul **Dosar** figura 5.1



The screenshot shows the 'Certificările mele' page in the ISF user interface. The page is divided into three sections: 'Examinări Online', 'Examinări Sală', and 'Evaluări'. The 'Examinări Online' section contains a table with columns for 'Certificare', 'Data înscriere', 'Data susținere examen', 'Statut', 'Statut plătit', and 'Acțiuni'. The 'Examinări Sală' section contains a table with columns for 'Certificare', 'Data înscriere', 'Data susținere examen', 'Ora examinării', 'Statut', 'Statut plătit', and 'Acțiuni'. The 'Evaluări' section contains a table with columns for 'Certificare', 'Data înscriere', 'Data finalizării evaluare', 'Statut proba teoretică', 'Statut plătit', and 'Acțiuni'. The 'Curs Offline' section contains a table with columns for 'Certificare', 'Nume', 'Prenume', 'CNP', 'Data înscriere', 'Statut', 'Statut plătit', and 'Acțiuni'. The 'Dosar' button in the 'Curs Offline' section is highlighted with a red box.

Certificare	Data înscriere	Data susținere examen	Statut	Statut plătit	Acțiuni
Examen Pregătire profesională continuă_Conducător	03/10/2019	03/10/2019	Respins	În așteptarea plății	Dosar
Examen Pregătire profesională continuă_Intermediar în asigurări	03/10/2019		În așteptarea aprobării	În așteptarea plății	Dosar
Examen Pregătire profesională inițială_Consultant de investiții	03/10/2019		Respins	În așteptarea plății	Dosar

Certificare	Data înscriere	Data susținere examen	Ora examinării	Statut	Statut plătit	Acțiuni
Angajat societate care desfășoară activitate de distribuție - Pregătire profesională inițială	03/10/2019	06/08/2019	15.00	Aprobat	În așteptarea plății	Dosar

Certificare	Data înscriere	Data finalizării evaluare	Statut proba teoretică	Statut plătit	Acțiuni
Calificare profesională Evaluator de competente	03/10/2019	11/10/2019	Certificat	Achitat	Certificat

Certificare	Nume	Prenume	CNP	Data înscriere	Statut	Statut plătit	Acțiuni
Calificare profesională Specialist asigurari	candidat	isftest	6010525324104	03/10/2019	În așteptarea aprobării	În așteptarea plății	Dosar

Figura 5.1 Accesare dosar curs

Atentie! Modificarea dosarului de înscriere la curs nu mai este posibilă după aprobarea dată de coordonatorul de curs.

PASUL 3 Selectăm TAB-ul **Modifică**. Vezi figura 5.2

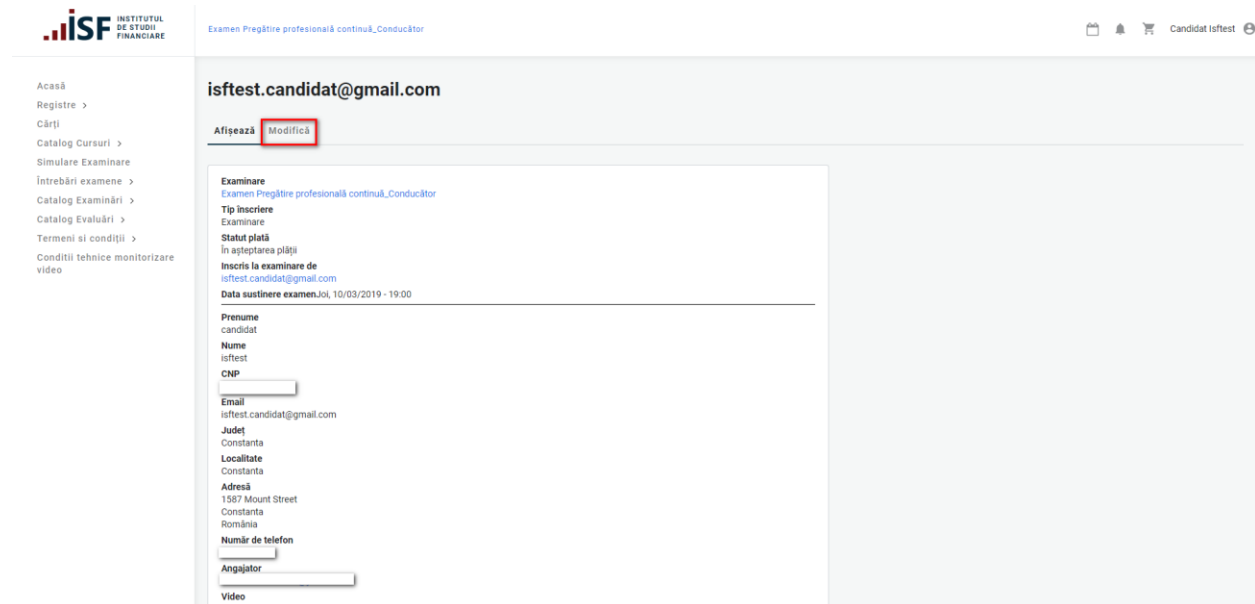


Figura 5.2 Modificare dosar

PASUL 4 Solicităm opțiunea **Încarcă documente**. Vezi figura 5.3

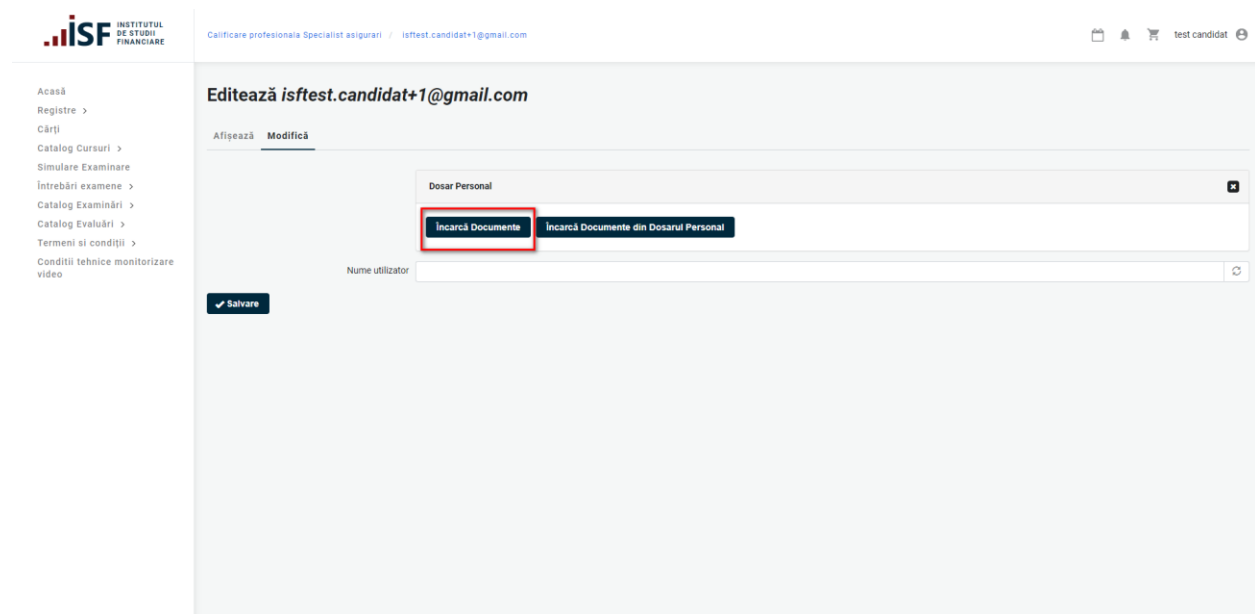


Figura 5.3 Încărcarea documentelor în dosar

PASUL 5 Încărcăm fișierele/documentele personale și apăsăm butonul **Salvare** figura 5.4

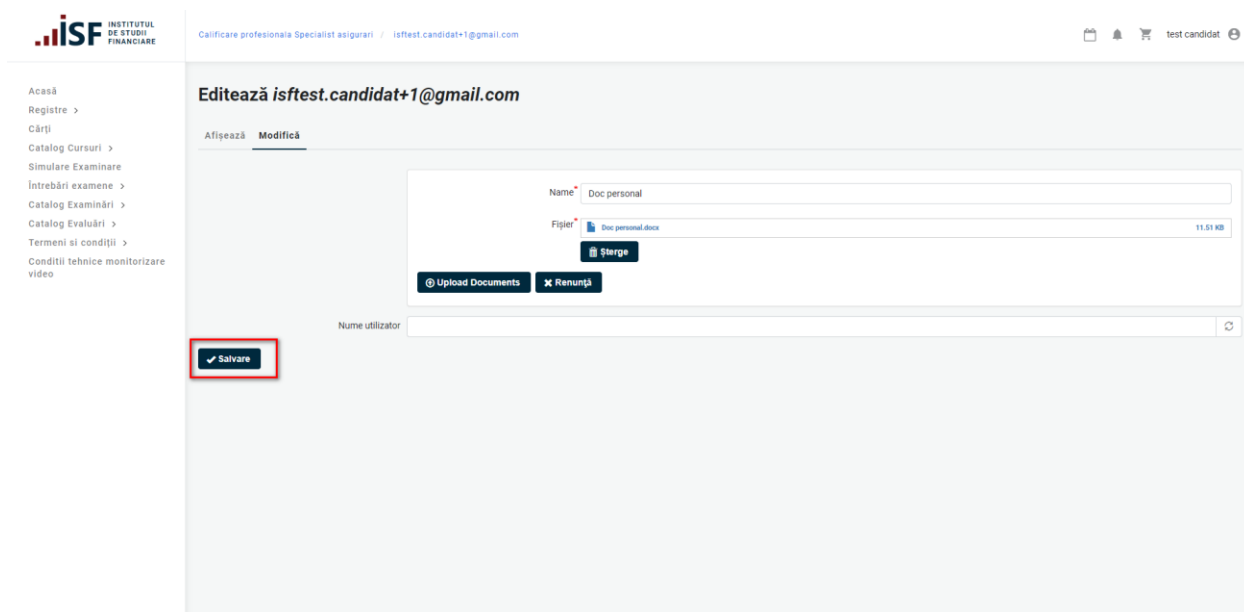


Figura 5.4 Salvare modificări

Ulterior,, suntem redirecționați pe pagina **Afișează**, unde putem verifica modificările. Vezi figura 5.5

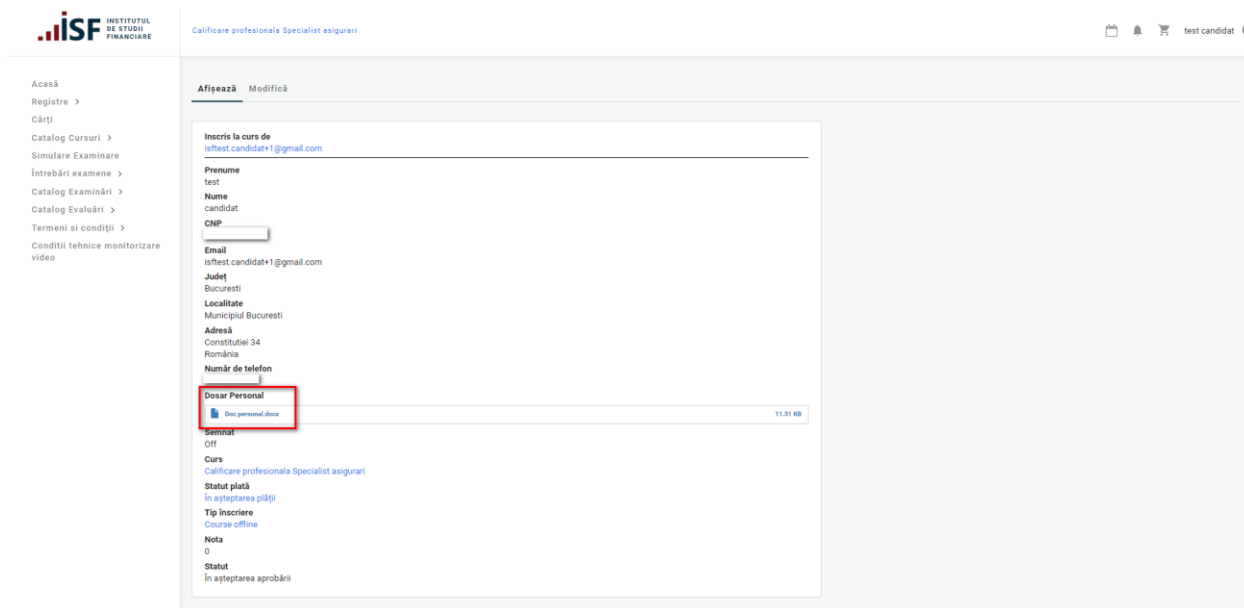


Figura 5.5 Afișează Dosar personal

6 Aprobarea înscrierii la curs de către Coordonatorul de curs

Imediat ce este finalizată înscrierea la curs, utilizatorul este notificat de platformă în contul lui, vezi figura 6.0 și pe email figura 6.1

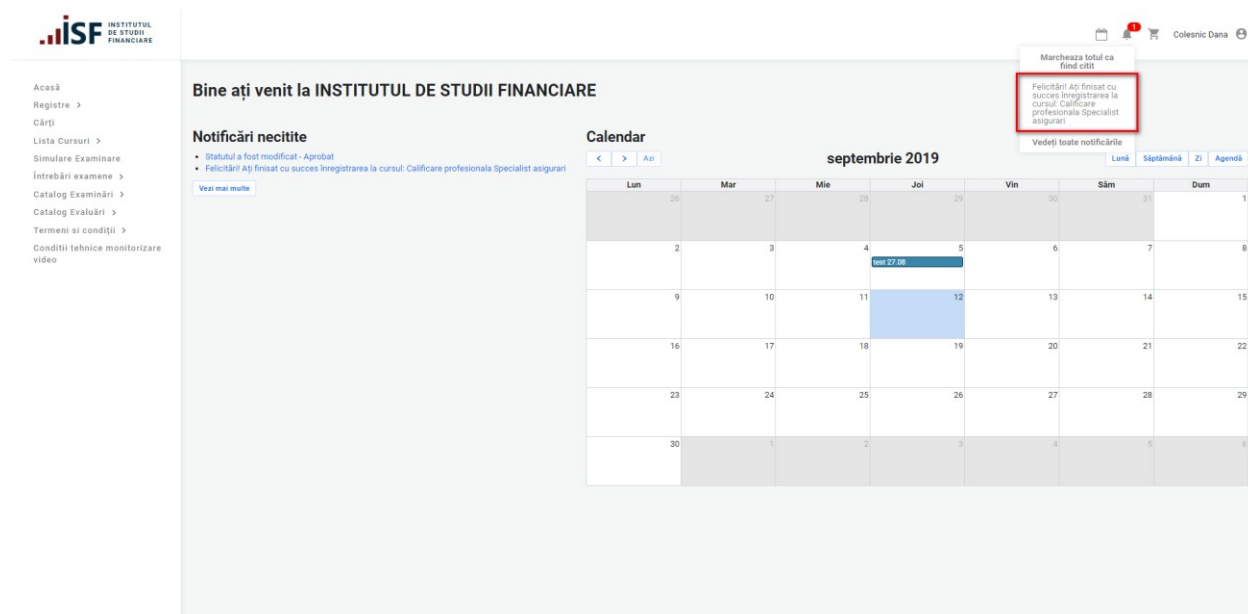


Figura 6.0 Notificarea în sistem a candidaților

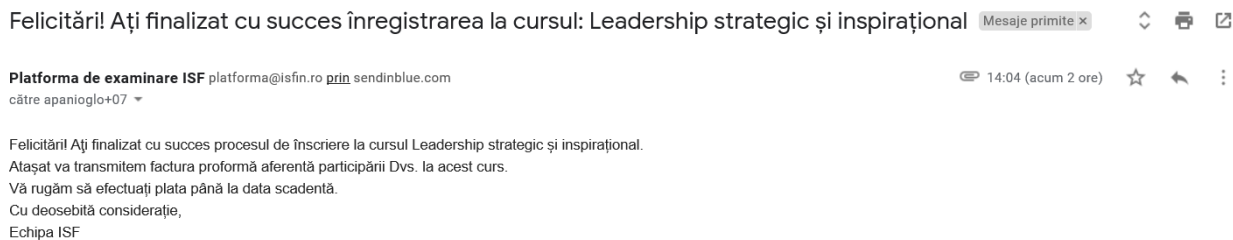


Figura 6.1 Notificarea pe email a candidaților

În urma înscrierii la curs, candidatul așteaptă aprobarea Coordonatorului de curs.

Caz I. Coordonatorul de curs schimbă statutul dosarului: *Necesită Completare*. Utilizatorul vizualizează mesajul Coordonatorului de curs trimis pe email și în cont, ulterior trebuie să completeze dosarul cu documente solicitate figura 6.2

Bine ați venit la INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Notificări necitite

- Statutul a fost modificat - Necesită completare
- Statutul a fost modificat - Refuzat

[Vezi mai multe](#)

Calendar

octombrie 2019

Lun	Mar	Mie	Joi	Vin	Sâm	Dum
30 Calificarea profesională 3	1	2	3 Revizuire course 3	4 Revizuire course 3	5 Incurtararea si selectia agn	6 Revizuire course 3
7 Calificarea profesională 3	8	9	10 Revizuire course 3	11 Revizuire course 3	12	13 Revizuire course 3
14 Calificarea profesională 3	15	16 Subscrierea in asigurările	17 Angajat societate care det Angajat societate care det +alte 2	18 LEALEALEA Revizuire course 3	19	20 Revizuire course 3
21 Calificarea profesională 3	22	23	24 Revizuire course 3	25 Revizuire course 3	26	27 Revizuire course 3
28 Calificarea profesională 3	29	30	31 Revizuire course 3	1 Revizuire course 3	2	3 Revizuire course 3
4 Calificarea profesională 3	5	6	7 Revizuire course 3	8 Revizuire course 3	9	10 Revizuire course 3

Figura 6.2 Notificare în cont: Necesită completare

Caz II. Dacă dosarul conține toate documentele de înscriere la curs, este aprobat de către Coordonatorul de curs. Utilizatorul este notificat pe email și în cont figura 6.3, ca are statut *Aprobat* la cursul la care s-a înscris.

Bine ați venit la INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Notificări necitite

- Statutul a fost modificat - Aprobat
- Statutul a fost modificat - Refuzat
- Statutul a fost modificat - Necesită completare

[Vezi mai multe](#)

Calendar

octombrie 2019

Lun	Mar	Mie	Joi	Vin	Sâm	Dum
30 Calificarea profesională 3	1	2	3 Revizuire course 3	4 Revizuire course 3	5 Incurtararea si selectia agn	6 Revizuire course 3
7 Calificarea profesională 3	8	9	10 Revizuire course 3	11 Revizuire course 3	12	13 Revizuire course 3
14 Calificarea profesională 3	15	16 Subscrierea in asigurările	17 Angajat societate care det Angajat societate care det +alte 2	18 LEALEALEA Revizuire course 3	19	20 Revizuire course 3
21 Calificarea profesională 3	22	23	24 Revizuire course 3	25 Revizuire course 3	26	27 Revizuire course 3
28 Calificarea profesională 3	29	30	31 Revizuire course 3	1 Revizuire course 3	2	3 Revizuire course 3
4 Calificarea profesională 3	5	6	7 Revizuire course 3	8 Revizuire course 3	9	10 Revizuire course 3

Figura 6.3 Notificare în cont: Aprobat

7. Descărcarea certificat participare la curs

7.1 Utilizator invitat

Pentru utilizator invitat, ce nu deține cont în sistem, la finalizarea cursului cât și Quizz-ul aferent acestuia, vor fi transmise pe email certificatul împreună cu suplimentul descriptiv figura 7.0

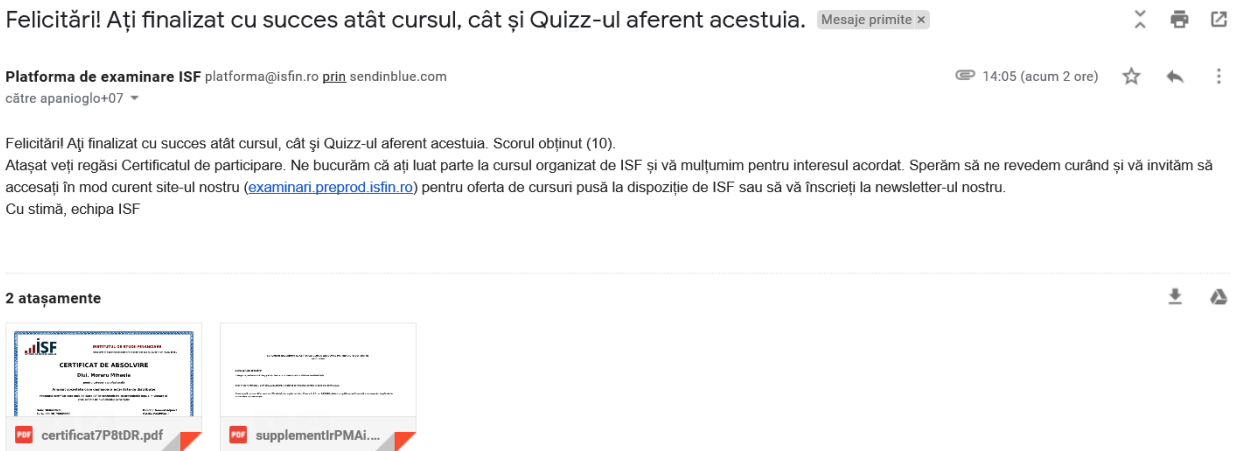


Figura 7.0 Transmiterea certificatului de participare și a suplimentului descriptiv pe email

7.2 Utilizator autentificat

PASUL 1 Accesăm meniul **Contul meu**, submeniul **Certificările mele**. Vezi figura 7.1

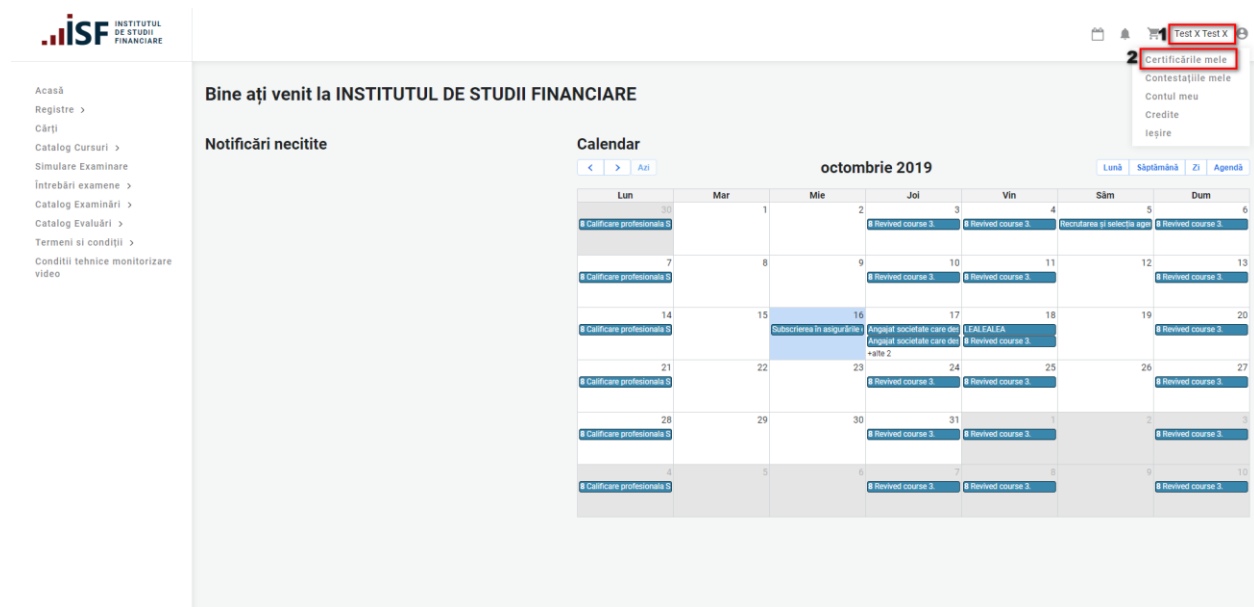


Figura 7.1 Accesare Certificările mele

PASUL 2 Din lista cu Certificările mele, accesăm butonul Dosar pentru certificare la care avem statut Certificat, se va afișa butonul Certificat figura 7.2

ISF INSTITUTUL DE STUDII FINANCIARE

Acasă
Registre >
Registru Evaluatori de Competențe
Cărți
Catalog Cursuri >
Simulare Examinare
Intrebări examene >
Catalog Examinări >
Catalog Evaluări >
Termeni si condiții >
Condiții tehnice monitorizare video

Curs Online

Certificare	Data înscriere	Data sustinere examen	Statut	Statut plată	Acțiuni
Asigurari generale	26/03/2020	19/03/2020	În așteptarea aprobării	Achitat	Dosar
Asigurari generale curs online	26/03/2020	19/03/2020	În așteptarea aprobării	Achitat	Dosar
Asigurari generale	20/03/2020	19/03/2020	Certificat	Achitat	Dosar Certificat Supliment Certificat Rezultat
Asigurari generale curs online	20/03/2020	19/03/2020	Certificat	Achitat	
Asigurari generale	19/03/2020	19/03/2020	Certificat	Achitat	
Asigurari generale curs online	19/03/2020	19/03/2020	Certificat	Achitat	Dosar

Evaluare

Certificare	Data înscriere	Data sustinere examen	Statut	Statut plată	Acțiuni
Angajat societate care desfășoară activitate de distribuție - Pregătire profesională inițială	24/03/2020		În așteptarea aprobării	În așteptarea plății	Dosar
Evaluare de competențe Specialist Sector pensii private	24/03/2020		Respins	Achitat	Dosar
Evaluare de competențe Specialist Sector pensii private	24/03/2020		Respins	Achitat	Dosar

Curs la sală

Certificare	Data înscriere	Data sustinere examen	Statut	Statut plată	Acțiuni
Leadership strategic și inspirațional	20/03/2020		În așteptarea aprobării	Achitat	Dosar

Figura 7.2 Accesare Certificat

PASUL 3 Dăm click pe opțiunea Certificat și certificatul de participare la curs este descărcat automat din platformă figura 7.3

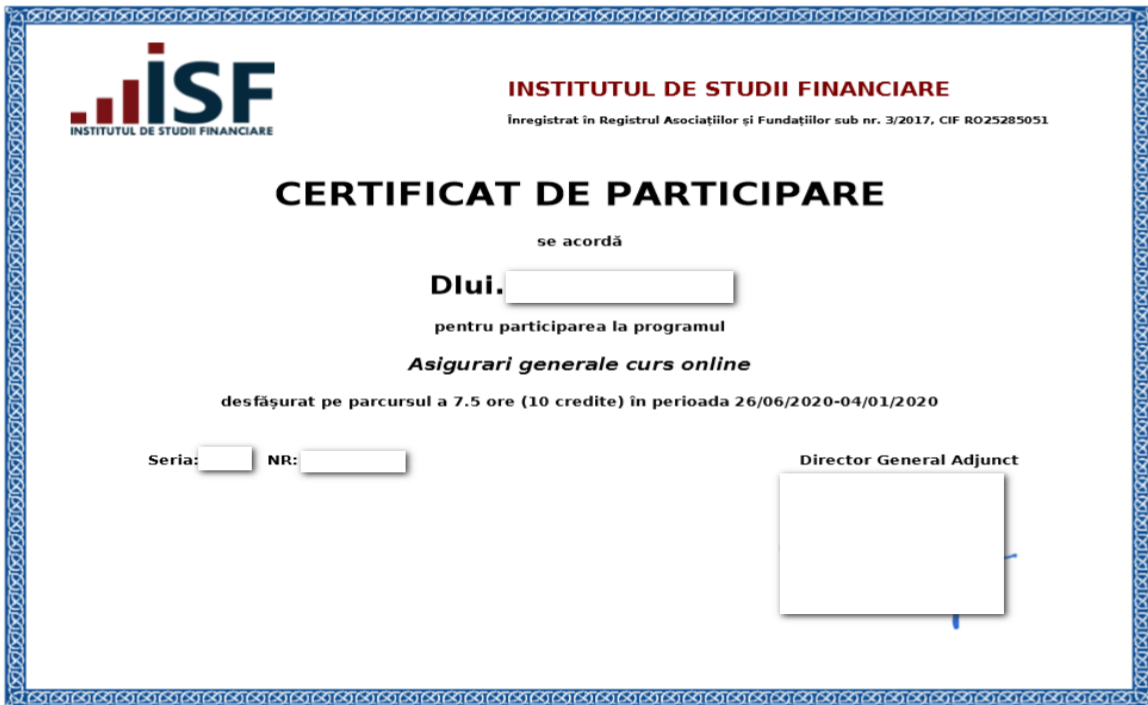


Figura 7.3 Certificat de participare

Ca și în cazul utilizatorilor vizitatori, ce nu au cont în sistem, cât și a utilizatorilor autentificați la finalizarea cursului cât și Quizz-ul aferent acestuia, vor fi transmise pe email certificatul împreună cu suplimentul descriptiv, figura 7.4

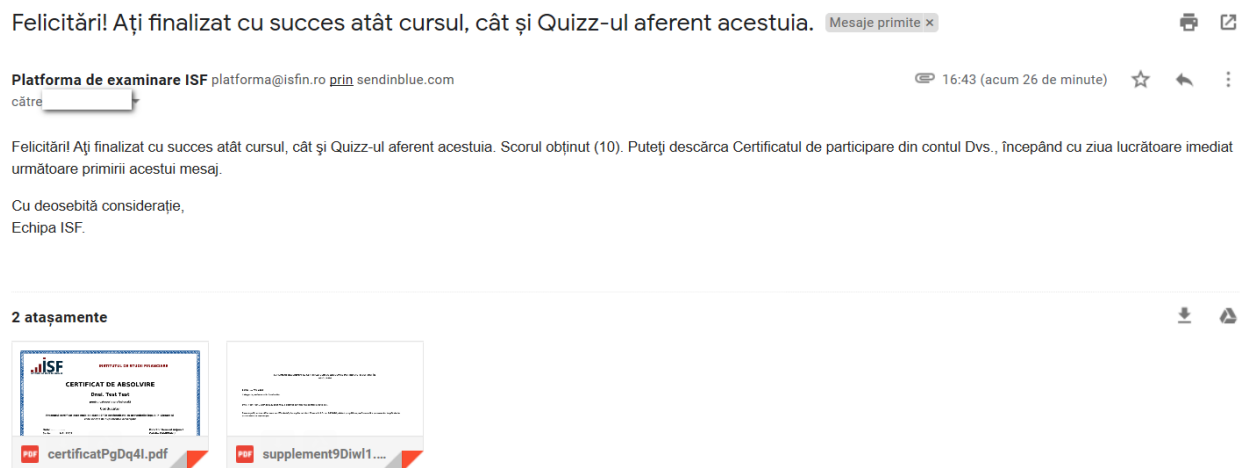


Figura 7.4 Transmiterea certificatului de participare și a suplimentului descriptiv pe email